ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS ENTREGADOS	Código: FOR-GA-009 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 1

Nombre de Unidad Operativa: JI San Pablo Planta Unidad	Localidad: Fontibon	Dirección: Cra 13C N 16-18	Año: 2024	Fase de transición: I ___ II ___ III x

	MES: Julio		MES: Agosto		MES: Septiembre		MES: Octubre		MES:		MES:	
BOLSA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
DIA												
1	0	0	0	0	0	0	0	0				
2	0	0	0	15	0	20	0	25				
3	0	5	0	0	0	0	0	0				
4	0	0	0	0	0	0	0	25				
5	0	5	0	15	0	0	0	0				
6	0	0	0	0	0	25	0	0				
7	0	0	0	0	0	0	0	25				
8	0	5	0	29	0	0	0	0				
9	0	0	0	0	0	30	0	25				
10	0	5	0	0	0	0	0	0				
11	0	0	0	0	0	15	0	25				
12	0	5	0	20	0	0	0	0				
13	0	0	0	0	0	25	0	0				
14	0	0	0	30	0	0	0	0				
15	0	5	0	0	0	0	0	0				
16	0	0	0	32	0	15	0	25				
17	0	5	0	0	0	0	5	0				
18	0	0	0	0	0	15	0	25				
19	0	5	0	0	0	0	0	0				
20	0	0	13	0	0	10	0	0				
21	0	0	0	19	0	0	0	25				
22	9	5	0	0	10	0	0	0				
23	0	0	0	20	0	25	0	25				
24	0	5	0	0	0	0	0	0				
25	0	0	0	0	0	28	0	0				
26	0	5	0	20	0	0	0	0				
27	0	0	0	0	0	28	0	0				
28	0	0	0	32	0	0	0	25				
29	0	5	0	0	0	0	0	0				
30	0	0	0	30	0	25	5	30				
31	0	5	0	0	0	0	0	0				
Resumen mes: C - NC	C	C	C	C	C	C	C	C				
TOTAL	9	65	13	262	10	261	10	280				
	Ana Vera. Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Anavara Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Anavara Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Anavara. Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818-21/102021 – Página: 1 de 1

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: J.I. SAN PABLO MANITOS UNIDAS	Localidad: fontibon	Año: 2024	Fase:	I	II	III

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)									Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)	No aprovechable Bolsa Negra (Kg)			
Enero	0	0	1	0	0	0	0	1kg	50kg	1	RAMOS LAURA	Ana Varon
Febrero	2	0	7	0	0	0	0	9kg	70kg	1	RAMOS	Anavaron
Marzo	3	0	7	0	0	0	0	10kg	65kg	1	RAMOS	Anavaron
Abril	4	0	6	0	8	0	0	18kg	60kg	1		Anavaron
Mayo	7	0	4	0	4	6	0	21kg	38kg	1		Anavaron
Junio	7	0	0	0	2	0	0	9kg	50kg	1		Anavaron
Julio	3	2	2	0	2	0	0	9kg	65kg	1		Anavaron
Agosto	0	0	4	0	9	0	0	13kg	262kg	9		Anavaron
Septiembre	2	0	4	0	4	0	0	10kg	251kg	9		Anavaron
Octubre	5	0	2	0	3	0	0	10kg	280kg	9		Anavaron
Noviembre												
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental,.